



Facebook (フェイスブック) の
設定・操作・運用について学べます



ブログ作成で **Wordpress** (ワードプレス)
HTML5&CSS や画像編集の **GIMP** (ギンプ)
を学び、Webサイト作成の幅が広がります



SNS 基礎科

SNS(ソーシャル・ネットワーキング・サービス)：インターネット上で人と人とのつながりや交流を楽しむコミュニティ

訓練期間 令和2年9月11日(金)～12月10日(木)

取得可能な資格

Webクリエイター能力認定試験
Excel®表計算処理技能認定試験3級



ハロートレーニング
— 急がば学べ —

定員 15名

募集期間 令和2年7月20日(月)～8月27日(木)

選考会

日時：令和2年9月3日(木) 9:00 (受付時間：8:40～8:50)
会場：胆江地域職業訓練センター 携行品：筆記用具
内容：適性検査(四則計算[整数・小数・分数]、漢字の読み書き)、面接

訓練施設

胆江地域職業訓練センター(奥州市水沢真城字中上野96-3)

訓練時間

9時25分～15時35分(昼休み12時～13時) 土日祝休み

対象者

公共職業安定所(ハローワーク)に求職申込を行っている方
公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けられる方
訓練終了後3か月以内に再就職する強い意志のある方

受講料等

受講料は無料(公費負担) 但し、テキスト代11,594円、職業訓練生総合保険料3,203円(払込手数料含む)、資格取得受験料11,800円は自己負担

訓練内容

科目		内容	時間
学 科	OA概論	コンピュータの仕組み、インターネットの仕組み、セキュリティに関する知識	3
	コンプライアンス	SNSに関する法規制、注意すべき場面と求められる行動	3
	キャリアデザイン概論	オリエンテーション、キャリアコンサルティング、ビジネスマナー、職業倫理、職場のコミュニケーション、応募書類、面接対策、自己理解、仕事理解、職業・生活設計、読解力	57
	安全衛生概論	労働災害の概要、事務系職種における安全衛生対策、メンタルヘルス対策	3
	時間計		66
実 技	OA実習	文字入力、タッチタイピング、データ管理、電子メールの活用	6
	SNS実習	SNSの設定・操作・運用、Facebook作成、投稿、販売促進、運営テクニック、広告、情報分析	42
	文書作成実習	入力操作、書式設定、表の作成、図形や画像等による文書の装飾、各種ビジネス文書の作成	39
	表計算データ処理実習	表の作成、並べ替え、関数、グラフと図形、データベース機能、試験対策	66
	ホームページ制作実習	HTML5・CSS基礎知識、Webサイト作成、表の挿入、画像やマップ挿入、フォーム、Wordpressの基礎、テーマ設定、投稿、商品ページ、問い合わせフォーム、試験対策	111
	画像編集実習	GIMPの基本操作、画像操作、フォレストタッチ、文字や図形入力、レイヤー編集	30
	時間計		294
時間計			360

訓練内容は変更されることがあります。

留意事項

選考会の面接は、申込順に実施するため、待ち時間が生じる場合があります。

やむを得ない事情により選考会を欠席及び遅刻する場合は、事前にご連絡ください。なお、無断で欠席又は遅刻した場合は、選考対象外となる場合があります。

選考結果は選考日より数日以内に申込者あて郵送します。

この訓練は、応募状況等により実施されない場合があります。



問合せ先

岩手県立産業技術短期大学校水沢校（奥州市水沢佐倉河字東広町 66-2 0197-22-4427）

または最寄りの公共職業安定所（ハローワーク）