

様式第1号（第3条関係）

胆江地域職業訓練センター使用許可申請書

年 月 日

胆江地域職業訓練センター所長 様

申請者住所

団 体 名

代表者氏名

電 話 番 号

ファックス番号

次のとおり使用したいので申請します。

目 的					
使用責任者	住所				
	氏名	電話番号			ファックス番号
参加人数	団体	男子 名	女子 名	個人	男子 名 女子 名
	合計 名				
使用日時	年 月 日 曜日				時 分 から 時 分 まで

施設名	使用施設			冷暖房使用			※使用料
	9時～13時	13時～17時	時間外1H当り	9時～13時	13時～17時	時間外1H当り	
第1研修室 A/B	1,800	1,800	1,200	900	900	600	円
第2研修室 A/B	1,800	1,800	1,200	900	900	600	円
第3研修室 A/B	1,800	1,800	1,200	900	900	600	円
コンピュータ室	2,300	2,300	1,500	1,150	1,150	750	円
会議室	900	900	600	450	450	300	円
大教室	3,200	3,200	2,000	1,600	1,600	1,000	円
実習場	1,400	1,400	900	700	700	450	円
講師控室	900	900	600	450	450	300	円
駐車場	3,400	3,400	2,200				円
※小 計							円
※使用料免除							%
※施設使用料計							円

施設名欄の第1～3研修室を問仕切る場合は、AかBに○を記入。
 施設使用及び冷暖房使用欄は、使用予定に合わせて○を記入。
 9時～17時までのうち準備のみの場合は●を記入。

- (1) ※印欄は記入しないでください。
- (2) 設備備品等を利用する場合は、次項もご記入ください。

様式第 1 号 (第 3 条関係)

No.	名 称	使 用 料		数 量	使用研修室	※使用料
		9 時～13 時	13 時～17 時			
1	音響装置	400 円	400 円	台		円
2	テレビ	400 円	400 円	台		円
3	ビデオデッキ	400 円	400 円	台		円
4	DVD プレーヤー	500 円	500 円	台		円
5	教材用ビデオ	300 円	300 円	巻	—	円
6	オーバーヘッド	400 円	400 円	台		円
7	ウォータークーラー	400 円	400 円	台		円
8	アーク溶接機	800 円	800 円	台		円
9	コンプレッサー	400 円	400 円	台		円
10	工場用扇風機	300 円	300 円	台		円
11	茶道具 (急須・湯飲み)	150 円	150 円	セット		円
12	ポット	50 円	50 円	台		円
13	電気ポット	100 円	100 円	台		円
14	水差し・おしぼり	100 円	100 円	セット		円
15	コピー機 (モノクロ)	10 円	10 円	枚	—	円
16	コピー機 (カラー A3 未満)	50 円	50 円	枚	—	円
17	コピー機 (カラー A3)	80 円	80 円	枚	—	円
18	ファックス	50 円	50 円	枚	—	円
19	スクリーン (移動式)	300 円	300 円	台		円
20	フルカラー液晶プロジェクタ	1,500 円	1,500 円	台		円
21	パソコン (デスクトップ型)	60,000 円	60,000 円	台		円
22	ホワイトボード (移動式)	500 円	500 円	台		円
23	電気代 (研修室を利用しない場合)	300 円	300 円	台	—	円
24	会場準備 (1セット机10台椅子20脚)		800 円	セット	—	円
	会場撤去 (1セット机10台椅子20脚)		800 円	セット	—	円
※設備備品等計						円

教材用ビデオ一覧

✓	タイトル	時間
	設計・製図 (第 1 編)	10 分
	設計・製図 (第 2 編)	10 分
	設計・製図 (第 3 編)	10 分
	設計・製図 (第 4 編)	10 分
	1. 不 安 全 行 動 なぜ起こるのか?	30 分
	2. 不 安 全 行 動 どうしたら防げるのか?	30 分
	3. 安 全 の ル ー ル なぜ守らないのか?	30 分
	4. 安 全 の ル ー ル どうしたら守れるのか?	30 分
	5. 安全朝礼・ミーティング なぜ必要なのか?	30 分
	6. 安全朝礼・ミーティング どのようにすすめるのか	30 分
	7. 安全のための問題解決 どのように問題を見つけるか	30 分
	8. 安全のための問題解決 どのように問題を解決するか	30 分
	職場に活かそう TBM-KY の進め方～即時即場法～	15 分
	墜落災害を防ぐ命をかける安全带	18 分
	作業員の皆さん、これだけは守ろう	18 分

(3) 設備備品等の使用料は、施設の使用時間区分に準じます。

(4) 教材用ビデオは 10 日間以内に返却のこと。

(5) デスクトップ型が 21 台に満たない場合は、その満たないパソコン 1 台につき 2,856 円を減額。