



【 2025/2/3 (月) 15:00 】 締切り！【定員 10 名】

締切り前にお申込みください。

生産性向上支援訓練のご案内 【B.横断的課題 / (B)生涯キャリア形成 / 技能・ノウハウ継承】

6 時間

作業手順の作成によるノウハウの継承

定員
10 名

最少催行人員 6 名

ねらい	後輩従業員へのノウハウの継承を目指して、中堅・ベテラン従業員の作業の見える化を行い後輩従業員が習得すべき作業手順の作成に係る知識と技能を習得する。
ポイント	【講義】中堅ベテラン社員の中には、作業手順を作るための作業分解や暗黙知の伝授を苦手とする方もおられることを前提として、そのような場合にもどうやってノウハウ伝承を進めていくべきかという視点を重視する訓練内容といたしました。 【演習】ノウハウのマニュアル(文書)化演習として、「自分だったらこういうノウハウを追記する」といった当てはめ演習やナレッジマネジメントがうまくいかない場合を想定した演習等を行います。
感想	参加された方からは、 ○仕事をする上で論理的解釈できていなかった部分が変わるようになってきた。 ○作業手順書の作成の重要性を丁寧に説明していただきました。手順書の書き方や作成後の見直し方などとても参考になりました。 ○自分の知らないことがあり、大変勉強になりました。会社から求められていたノウハウの継承に活用していきたいと思えます。 ○・・・などのご感想をいただいております。
つきましては、	・ベテラン従業員のノウハウを継承したい。 ・蓄積したノウハウをどのように共有すれば良いか知りたい。 ・後輩従業員に教える作業項目を整理したい。 ・後輩従業員に作業手順がわかるようにしたい。 ・後輩従業員の作業習得状況を評価したい。・・・とお考えの方は、ぜひ受講いただきたくご案内申し上げます。

2月17日 2025年

職業訓練法人水沢職業訓練協会

奥州市水沢真城字中上野 96 番地 3

- 水沢駅から車で7分
- 奥州スマートICから車で6分
- 水沢IC～車で15分

無料駐車場があります。



対象

主に製造業の方で興味のある方で45歳以上の方

時間

8:45～.....受付開始
9:00～16:00.....講義

受講料

3,300 円※税込額・テキスト代含む

内容

ナレッジマネジメント	知識伝承の重要性 ジェロントロジー(加齢学)を踏まえて、中堅・ベテラン従業員の身に何が起きているかを踏まえながら、両者の知識・ノウハウを伝承していくことの大切さを解説する。 ナレッジの整理 ナレッジマネジメントの考え方、手法、SEC(セキ)モデル(暗黙知と形式知の循環モデル)、ツールの具体例について解説するとともに、「ナレッジマネジメントがうまくいかない場合は?」と題して、事例演習を行う。
分作解業	作業分解とは 当コースで扱う「作業分解」の定義を明らかにして、分解の必要性を解説する。 作業分解のポイント 「作業分解をすればよいと言われても・・・」と題して、作業分解シートやワークストラクチャーを活用するときに湧きやすい疑問項目への対応方法を解説する。
作業手順の作成	作業分解された技能の整理 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構の「職業能力の体系」を活用して、作業項目を抽出する方法について解説する。 作業手順の提示方法(紙媒体、または動画等) 作業手順の書式例を示して、その埋め込み方を解説するとともに、「5W1Hのチェックをしてみよう」と題して、事例演習をする。 【演習】作業手順の作成 「マニュアルの第三者チェックに抵抗感を示された場合、皆さんだったらどうしますか?」と題した演習のほかに、ノウハウのマニュアル(文書)化演習や作業手順を有効活用せざるを得ない仕組みの検討演習を行う。 評価 作業修得状況を評価する方法の1つとして、厚生労働省の社内検定認定制度を解説する。

申込

受講をご希望の方は、裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、当センター宛てFAXをお送りください。申込書は、主催者サイトからもダウンロード可能です。

講師

土岐 徹朗 先生
土岐経営支援事務所 所長

主催 問合せ先

独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構 岩手支部
ポリテクセンター岩手 生産性向上人材育成支援センター
URL <https://www3.jeed.go.jp/iwate/poly/biz/index.html>TEL 0198 (23) 5648
FAX 0198 (24) 4040
E-mail iwate-poly03@jeed.go.jp

FAX. 0198 (24) 4040

お問合せ先

ポリテクセンター岩手 生産性向上人材育成支援センター
TEL 0198 (23) 5648 ※送り間違いにご注意ください。

ポリテクセンター岩手 生産性向上支援訓練担当 行 【コース番号:080-060】 **受講申込書**

作業手順の作成によるノウハウの継承

会社名						TEL	-	-
						FAX	-	-
所在地	〒 -							
法人形態 (該当箇所○)	1 企業 (株式会社、士業法人、個人事業主等)		2 その他 (学校法人、社会福祉法人、医療法人等)					
企業規模 (該当箇所○)	A ~29人	B ~99人	C ~299人	D ~499人	E ~999人	F 1,000人~		
業種 (該当箇所○)	01 建設業	02 製造業	03 運輸業	04 卸売・小売業	05 サービス業	06 その他		
ふりがな 申込担当者名	部署等		連絡先		- -			

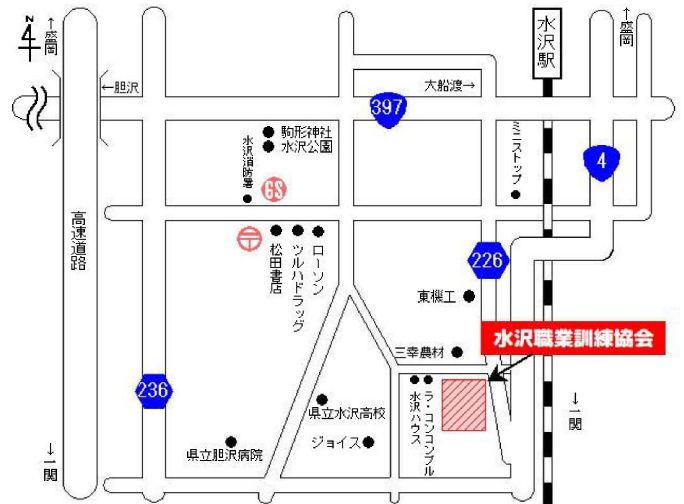
受講者名	ふりがな	性別※1		就業状況 (※2) (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)
		年齢	歳		
受講者名	ふりがな	性別※1		就業状況 (※2) (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)
		年齢	歳		
受講者名	ふりがな	性別※1		就業状況 (※2) (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)
		年齢	歳		

受講証明書の発行は廃止しました。必要な方はポリテクセンター岩手までご連絡ください。

※1 性別の記入は、任意としています。未記入であっても構いません。
※2 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員等が該当しますが、貴社の判断で差し支えありません。

■ 注意事項

- 1 個人、国家公務員、地方公務員の方の受講はできません。企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
- 2 実施機関（訓練実施を担当する企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は、受講できません。
- 3 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
- 4 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続きを行ってください。
- 5 受講申込をキャンセルする場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をFAXにてお送りください。訓練開始日の1週間前（土日祝日に当たる場合はその前日）までに届出がない場合、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
- 6 最少催行人数を設定している訓練コースにあつては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- 7 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。



■ 研修会場のご案内

職業訓練法人水沢職業訓練協会

奥州市水沢真城字中上野 96 番地 3 胆江地域職業訓練センター内
<https://ok-vts.ac.jp/>
・無料駐車場完備

- ・岩手県交通 水沢高校前バス停より... 徒歩 6分程度
- ・JR東北本線 水沢駅より... 徒歩 23分程度
- ・東北自動車道 水沢ICより... 車 15分程度
- ・東北自動車道 奥州スマートICより... 車 6分程度

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。